



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

MUSEO NAZIONALE ROMANO

Regolamento interno dell'Archivio Storico

PREMESSA

L'Archivio Storico, conservato presso la sede di Palazzo Altemps, via di S. Apollinare 8, è uno degli Archivi della ex Soprintendenza Speciale per i Beni Archeologici di Roma, di cui il Museo Nazionale Romano era parte integrante fino al 2016.

La consultabilità dei documenti a scopi storici è regolata da disposizioni generali (D. Lgs. 22 gennaio 2004 n. 42 e s.m.i., artt. 122, 123, 124, 125, 126) e dal seguente Regolamento interno.

REGOLAMENTO INTERNO

- 1) L'accesso all'Archivio Storico è libero e gratuito. L'Archivio è aperto al pubblico il martedì dalle ore 9.30 alle ore 13.30, esclusivamente su appuntamento, da concordare preventivamente con il personale (tel. 06.68485106; email: mn-rm.archivistorico@beniculturali.it). L'Archivio osserva un periodo di chiusura durante l'estate e in occasione delle principali festività. Per esigenze dell'Ufficio potrebbero essere stabiliti ulteriori periodi di chiusura.
- 2) L'accesso alla Sala di Consultazione è permesso previa compilazione dell'apposito modulo di richiesta, nel quale l'utente dovrà fornire i propri dati personali e specificare l'argomento della ricerca e le motivazioni della richiesta. L'utente è tenuto, inoltre, a segnalare ogni variazione del tema di ricerca indicato in origine. Il modulo, debitamente compilato e sottoscritto, dovrà essere inviato preventivamente all'indirizzo di posta elettronica dell'Archivio. L'Amministrazione tratterà tutti i dati nel rispetto dei principi e delle norme contenute nel Regolamento (UE) n. 679/2016 e nel D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.
- 3) Prima della consultazione dei documenti potrà essere richiesto di acquisire il parere del Funzionario Responsabile dell'Istituto competente per argomento (Museo Nazionale Romano, Soprintendenza Speciale Archeologia, Belle Arti e Paesaggio di Roma, Parco Archeologico del Colosseo, Parco Archeologico dell'Appia Antica, Parco Archeologico di Ostia Antica).
- 4) L'utente è tenuto ad esibire un documento d'identità all'ingresso di Palazzo Altemps e a riporre nel guardaroba del Museo borse e cartelle, ivi comprese quelle dei Personal Computer. Non è consentito l'uso del cellulare per chiamate nella Sala di Consultazione.
- 5) La consultazione dovrà avvenire secondo le direttive impartite dal personale, che potrà negarla qualora lo stato di conservazione dei documenti ne impedisca la libera consultazione. Il materiale dell'Archivio Storico potrà essere movimentato solo ed esclusivamente dal personale dell'Archivio stesso.



MUSEO NAZIONALE ROMANO

Palazzo Altemps - Via di S. Apollinare, 8 - 00186 Roma Tel. 06 684851
Crypta Balbi - Via delle Botteghe Oscure, 31 - 00186 Roma Tel. 06 6977671
Palazzo Massimo - Piazza dei Cinquecento, 67 - 00185 Roma Tel. 06 480201
Terme di Diocleziano - Piazza delle Finanze, 1 - 00185 Roma Tel. 06 477881
PEC: mbac-mn-rm@mailcert.beniculturali.it
PEO: mn-rm @beniculturali.it



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

MUSEO NAZIONALE ROMANO

- 6) Il personale dell'Archivio può disporre ispezioni e controlli dei materiali di cui lo studioso risulti in possesso. Sono attivi sistemi di telesorveglianza (art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali D. Lgs. 169/2003).
- 7) L'utente è tenuto a registrare ingresso e uscita dalla Sala di Consultazione nell'apposito registro.
- 8) I documenti consegnati vengono annotati su apposito registro, presi in consegna e restituiti con firma dello studioso. I documenti non possono essere portati al di fuori della Sala di Consultazione.
- 9) Gli inventari e gli strumenti di corredo sono liberamente consultabili, anche tramite utilizzo di specifico computer a disposizione degli studiosi. Non è consentito spostare la documentazione dalla Sala di consultazione. Non è consentito prelevare autonomamente il materiale documentario dagli armadi. E' consentito ordinare un massimo di cinque prese al giorno. Pertanto, si consiglia di verificare preventivamente negli indici informatizzati del sito il campo "oggetto". E' consentito tenere sul tavolo, per la consultazione, una sola busta per volta.
- 10) I disegni ordinati potranno essere consultati la volta successiva alla richiesta. Può essere ordinato un massimo di cinque disegni per volta. I disegni richiesti potranno rimanere in deposito per un massimo di 15 giorni.
- 11) I fondi non riordinati o non provvisti di sufficienti mezzi di corredo e i documenti di particolarissimo pregio o che presentano problemi di conservazione, sono esclusi dalla consultazione.
- 12) È vietato alterare con qualsiasi mezzo lo stato dei documenti, nonché prendere note e apporre segni o numerazioni sulle carte. E' vietato usare penne a inchiostro liquido. L'utente è tenuto a rispettare l'ordine e l'integrità di tutti i documenti consultati. Ogni azione di negligenza contraria ai principi di buona conservazione dei documenti potrà avere come conseguenza la sospensione dell'ammissione all'Archivio.
- 13) È possibile effettuare la riproduzione con mezzi propri dei documenti chiesti in consultazione nel rispetto delle cautele di cui ai commi 3 e 3-bis dell'articolo 108 del D.Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. La fotoreproduzione diretta è libera se svolta senza scopo lucro, per finalità di studio, ricerca, libera manifestazione del pensiero o espressione creativa, promozione della conoscenza del patrimonio culturale. Prima di effettuare le riprese, l'utente deve compilare l'apposita dichiarazione attestante la sussistenza delle condizioni previste dalla legge per l'esercizio del diritto ad eseguire personalmente le riproduzioni dei documenti archivistici chiesti in consultazione. E' consentita la fotoreproduzione esclusivamente dei fondi pertinenti l'Archivio Storico. I fondi in copia possono essere soltanto consultati.
- 14) È possibile richiedere la riproduzione dei documenti dell'Archivio Storico al Servizio di Fotoreproduzione del Museo Nazionale Romano, compilando l'apposito modulo (per le specifiche dei



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

MUSEO NAZIONALE ROMANO

Palazzo Altemps - Via di S. Apollinare, 8 - 00186 Roma Tel. 06 684851
Crypta Balbi - Via delle Botteghe Oscure, 31 - 00186 Roma Tel. 06 6977671
Palazzo Massimo - Piazza dei Cinquecento, 67 - 00185 Roma Tel. 06 480201
Terme di Diocleziano - Piazza delle Finanze, 1 - 00185 Roma Tel. 06 477881
PEC: mbac-mn-rm@mailcert.beniculturali.it
PEO: mn-rm@beniculturali.it



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

MUSEO NAZIONALE ROMANO

formati riproducibili e dei costi del servizio si veda il Tariffario). L'accoglimento della richiesta è subordinato all'esame dello stato di conservazione dei documenti e all'autorizzazione da parte della Direzione del Museo Nazionale Romano.

- 15) Per poter pubblicare la riproduzione di un documento appartenente all'Archivio Storico è necessario richiedere l'autorizzazione utilizzando l'apposito modulo del Servizio di Fotoriproduzione.
- 16) In caso di pubblicazione (anche su reti telematiche), preventivamente autorizzata, di riproduzioni di documenti appartenenti all'Archivio Storico è d'obbligo indicare la dicitura "Su concessione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo – Museo Nazionale Romano".
- 17) In caso di pubblicazione a stampa, preventivamente autorizzata, di documenti tratti dall'Archivio Storico e di redazione di tesi è obbligatorio consegnare una copia per la Biblioteca del Museo Nazionale Romano, che comunicherà la presa in carico e la messa a disposizione al pubblico, con modalità restrittive per quanto attiene la produzione inedita.
- 18) In caso di pubblicazione (anche su reti telematiche o tramite proiezioni) di studi conseguenti la consultazione di documenti appartenenti all'Archivio Storico, lo studioso è tenuto a segnalare la fonte delle informazioni: Archivio Storico della Soprintendenza Archeologica di Roma (ASSAR). Lo studioso è inoltre invitato a far pervenire all'Archivio Storico copia del proprio elaborato relativo alle fonti archivistiche utilizzate.

Roma,

Il Direttore ad interim del Museo Nazionale Romano
Dott.ssa Alfonsina Russo



MUSEO NAZIONALE ROMANO

Palazzo Altemps - Via di S. Apollinare, 8 - 00186 Roma Tel. 06 684851
Crypta Balbi - Via delle Botteghe Oscure, 31 - 00186 Roma Tel. 06 6977671
Palazzo Massimo - Piazza dei Cinquecento, 67 - 00185 Roma Tel. 06 480201
Terme di Diocleziano - Piazza delle Finanze, 1 - 00185 Roma Tel. 06 477881
PEC: mbac-mn-rm@mailcert.beniculturali.it
PEO: mn-rm@beniculturali.it