



*Ministero della cultura*  
MUSEO NAZIONALE ROMANO

## **REGOLAMENTO PER LO STUDIO DELLE COLLEZIONI DEL MUSEO NAZIONALE ROMANO**

### **1 – Premesse**

Il Museo Nazionale Romano persegue finalità istituzionali e culturali di *“ricerca nel settore dell’archeologia, della storia dell’arte, dell’architettura e delle scienze del restauro, sia con risorse interne sia in collaborazione con partner nazionali e internazionali, e cura la diffusione di queste ricerche presso la comunità scientifica e il pubblico”* (art. 2, comma 1 dello Statuto).

In particolare, nell’ambito di tali finalità, nei settori scientifici di competenza, il Museo organizza e promuove *“studi, ricerche, pubblicazioni, iniziative culturali e convegni, anche in collaborazione con soggetti pubblici e privati, nazionali e internazionali”* (art. 2, comma 2 dello Statuto).

La missione del Museo viene assicurata, tra l’altro, attraverso *“attività di ricerca, svolte in autonomia o in collaborazione con università, enti ed istituti di ricerca italiani e stranieri, di cui sono resi pubblici i risultati, anche in via telematica”* (art. 2, comma 3 dello Statuto).

Per il perseguimento di tali finalità istituzionali, tutti i progetti di studio o ricerca, compresi quelli finalizzati al conseguimento di titoli universitari e post universitari, che richiedano lo studio di beni afferenti alle collezioni del Museo Nazionale Romano dovranno essere sottoposti alla valutazione di fattibilità del Direttore del Museo e dei suoi Curatori, preliminarmente alla loro approvazione e/o assegnazione da parte dell’istituzione promotrice, e formalmente autorizzati dal Museo.

I progetti di studio o ricerca saranno valutati anche in relazione ai principi di innovazione e arricchimento per la conoscenza delle collezioni, di compatibilità con i filoni di ricerca promossi e sviluppati dal Museo, nonché in base all’impegno richiesto al personale interno coinvolto nelle attività.

I progetti di studio o ricerca pluriennali, una volta autorizzati, potranno essere regolati da convenzioni e protocolli d’intesa specifici.



MUSEO NAZIONALE ROMANO

Palazzo Altemps - via di S. Apollinare, 8 - 00186 Roma - tel. 06 684851  
Crypta Balbi - via delle Botteghe Oscure, 31 - 00186 Roma - tel. 06 6977671  
Palazzo Massimo - largo di Villa Peretti, 1 - 00185 Roma - tel. 06 480201  
Terme di Diocleziano - via Enrico De Nicola, 78 - 00185 Roma - tel. 06 477881  
PEC: [mbac-mn-rm@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-mn-rm@mailcert.beniculturali.it)  
PEO: [mn-rm@beniculturali.it](mailto:mn-rm@beniculturali.it)

## **2 – Modalità di presentazione della richiesta, tempi e validità dell'autorizzazione**

La richiesta di autorizzazione, su carta intestata dell'istituzione, dovrà essere presentata al Direttore del Museo Nazionale Romano a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo:

[mn-rm@beniculturali.it](mailto:mn-rm@beniculturali.it)

La richiesta dovrà essere corredata da una relazione preliminare in cui siano dettagliatamente illustrati il progetto di studio o di ricerca, la durata e le tempistiche stimate e tutte le attività previste sui beni di interesse.

Contestualmente alla richiesta, l'utente dovrà accreditarsi attraverso un'istituzione di riferimento o personalmente attraverso *Curriculum Vitae*.

Il Museo provvederà a rispondere alla richiesta di autorizzazione entro 45 giorni dalla data di ricevimento, salvo impedimenti particolari.

Nell'autorizzazione saranno indicati il funzionario referente, che seguirà il procedimento e coordinerà e supervisionerà le fasi del lavoro, nonché la documentazione da consegnare al Museo in esito all'attività di studio o ricerca.

Salvo diversi e specifici accordi, l'autorizzazione ha validità massima di 12 mesi, anche in caso di progetti di studio o ricerca pluriennali, ed è rinnovabile su motivata richiesta dell'utente e previa consegna al funzionario referente della relazione delle attività svolte corredata dalla documentazione fino ad allora prodotta.

## **3 – Servizio di consultazione**

L'accesso ai beni oggetto di attività di studio o ricerca, una volta autorizzata, potrà avvenire esclusivamente previo appuntamento concordato con il funzionario referente, cui dovrà pervenire apposita richiesta a mezzo posta elettronica, con almeno 20 giorni di anticipo, corredata da un dettagliato elenco dei materiali che si intendono visionare.

I giorni e gli orari per l'accesso saranno stabiliti dal funzionario referente compatibilmente con le esigenze di servizio e con le risorse organizzative disponibili.

Qualora per accedere ai materiali oggetto di attività di studio o ricerca sia necessaria la movimentazione degli stessi, le spese occorrenti per la movimentazione saranno a carico dell'utente.

L'utente dovrà essere munito di apposita copertura assicurativa a proprio carico o fornita dall'istituzione di appartenenza, che copra i rischi di infortunio derivanti dall'attività nei locali e nei depositi del Museo: preliminarmente all'accesso l'utente dovrà presentare la documentazione



MUSEO NAZIONALE ROMANO

Palazzo Altemps - via di S. Apollinare, 8 - 00186 Roma - tel. 06 684851  
Crypta Balbi - via delle Botteghe Oscure, 31 - 00186 Roma - tel. 06 6977671  
Palazzo Massimo - largo di Villa Peretti, 1 - 00185 Roma - tel. 06 480201  
Terme di Diocleziano - via Enrico De Nicola, 78 - 00185 Roma - tel. 06 477881  
PEC: mbac-mn-rm@mailcert.beniculturali.it  
PEO: mn-rm@beniculturali.it

necessaria ad attestare di essere munito della suddetta copertura assicurativa ovvero produrre apposita autocertificazione.

L'utente dovrà inoltre compilare e sottoscrivere la dichiarazione liberatoria come da modello allegato (Allegato 1) ed è altresì tenuto all'osservanza dei regolamenti e delle norme di comportamento vigenti, adottati all'interno del Museo.

L'attività dovrà svolgersi sotto il controllo e secondo le eventuali prescrizioni del personale interno incaricato o addetto. In ogni caso, la manipolazione dei materiali dovrà avvenire con le dovute cautele e avendo cura di non modificarne lo stato e gli elementi identificativi che li contraddistinguono.

Per la consultazione di documenti archivistici relativi all'attività di studio o ricerca dovrà essere inviata un'apposita richiesta, connessa all'autorizzazione di studio ricevuta, rispettivamente all'Archivio del Catalogo, all'Archivio Fotografico e/o all'Archivio Storico, utilizzando i moduli per la richiesta di consultazione disponibili sul sito web del Museo:

<https://museonazionaleromano.beniculturali.it/archivi/>

L'utente si impegna a osservare i rispettivi specifici regolamenti per la consultazione degli Archivi.

#### **4 – Pubblicazione e diritti di riproduzione**

In caso di pubblicazione (anche su reti telematiche) degli esiti dell'attività di studio o ricerca preventivamente autorizzata, è obbligatorio richiedere preventivamente l'apposita autorizzazione alla riproduzioni delle immagini dei beni e della documentazione di archivio secondo le modalità indicate nel "Regolamento per la riproduzione di immagini delle collezioni e degli archivi del Museo Nazionale Romano", disponibile sul sito web del Museo:

[www.museonazionaleromano.beniculturali.it/servizio-di-fotoriproduzioni](http://www.museonazionaleromano.beniculturali.it/servizio-di-fotoriproduzioni)

E' inoltre obbligatorio consegnare al Museo due copie della pubblicazione a stampa o della tesi conseguente all'attività di studio o ricerca (una copia per la Biblioteca del Museo Nazionale Romano e una copia per l'Archivio del Catalogo) al seguente indirizzo: Museo Nazionale Romano, Largo di Villa Peretti, 1, 00185 Roma, c.a. dott.ssa Gabriella Angeli Bufalini e dott.ssa Chiara Giobbe.

In alternativa, una copia della pubblicazione o dell'estratto in formato PDF dovrà essere recapitato alla dott.ssa Chiara Giobbe, coordinatore dell'Area organizzativa "Cura, gestione e studio delle collezioni e degli archivi, prestiti" ([chiara.giobbe@beniculturali.it](mailto:chiara.giobbe@beniculturali.it)) e alla dott.ssa Gabriella Angeli Bufalini, responsabile della Biblioteca ([gabriella.angelibufalini@beniculturali.it](mailto:gabriella.angelibufalini@beniculturali.it)).

Roma, 4 aprile 2022

IL DIRETTORE  
Prof. Stéphane Verger



MUSEO NAZIONALE ROMANO

Palazzo Altemps - via di S. Apollinare, 8 - 00186 Roma - tel. 06 684851  
Crypta Balbi - via delle Botteghe Oscure, 31 - 00186 Roma - tel. 06 6977671  
Palazzo Massimo - largo di Villa Peretti, 1 - 00185 Roma - tel. 06 480201  
Terme di Diocleziano - via Enrico De Nicola, 78 - 00185 Roma - tel. 06 477881  
PEC: [mbac-mn-rm@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-mn-rm@mailcert.beniculturali.it)  
PEO: [mn-rm@beniculturali.it](mailto:mn-rm@beniculturali.it)